



إرشادات توعوية لجمهور المسافرين

عزيزي المسافر يرجى زيارة موقع مطار الكويت الدولي وحساباتنا في مواقع التواصل الاجتماعي لمعرفة آخر المستجدات التي تطرأ على إجراءات السفر

Kuwaitairport.gov.kw

Kuwait_dgca

@Kuwait_dgca

موقع مطار الكويت الدولي:

الانستغرام:

تويتر:

عزيزي المسافر يرجى الالتزام بالآتي:-

- التأكد من أن وثيقة السفر (الجواز، البطاقة المدنية) التي تحملها سارية المفعول وصالحيتها لا تقل عن ستة أشهر.

- التأكد من الحصول على كافة المتطلبات المتعلقة بالدولة التي ترغب بزيارتها (تأشيرة دخول سارية المفعول، فحص طبي والاشتراطات الصحية والأمنية الخاصة بالدولة المقصود زيارتها).

- في حال وجود عارض طبي يرجى احضار التقرير الطبي عند موعد السفر.

- يجب التعامل مع مكاتب السياحة والسفر والمواقع الإلكترونية المعتمدة والحاصلة على موافقة الإدارة العامة للطيران المدني.

- عدم القيام بعمل أكثر من حجز على نفس الرحلة، وذلك لتفادي إلغاء الحجوزات الخاصة بك بالكامل.



- قبل عملية الدفع وإصدار تذكرة السفر وحجز الفندق، يجب التأكد من الاطلاع على تفاصيل الأسعار وعلى الشروط والاحكام في حال الإلغاء أو الاسترداد أو التعديل: -
- تذكرة السفر (رقم التذكرة المكون من 13 رقم، الاسم، تاريخ السفر، اسم الشركة الناقلة (في حال وجود شركة مسوقة وشركة مشغلة)، رقم الرحلة، المطار أو (TERMINAL) الصحيح للرحلة، موعد الإقلاع، خط سير الرحلة، درجة الحجز، الوزن المسموح للأمتعة وشروط التذكرة).
- قسيمة حجز الفندق (اسم الفندق المتفق عليه، مستوى الفندق، مواعيد الوصول والمغادرة منه، نوع الغرفة، مزدوجة أو فردية، شاملة للفطور... الخ وشروط الحجز)، ويرجى الاطلاع على صور الفندق وموقعه قبل القيام بعملية الحجز.

- التأكد من تطابق بيانات التذكرة وبيانات تأشيرة الدخول مع بيانات وثيقة السفر (اسم المسافر ورقم الجواز).

- يجب الاحتفاظ بجميع المستندات الخاصة بالحجز (سند القبض مع شروط التذكرة، العقد، تذاكر السفر وقسيمة حجز الفندق، وبطاقة صعود الطائرة) لتضمن كافة حقوقك عند تقديم الشكوى.

- احرص على تزويد مكتب السفريات أو الشركة الناقلة (برقم الهاتف والبريد الالكتروني) لإخطارك بأي تغيير يطرأ على الرحلة.

- في حال وصولك إلى الفندق المتفق عليه مع مكتب السياحة والسفر وإبلاغك من قبل إدارة الفندق بعدم وجود حجز لديهم باسمك، فإنه يجب عليك الحصول على ما يفيد ذلك كتابيا من إدارة الفندق مع وضع ختم الفندق عليه، وذلك لمراجعة المكتب الذي أجرى لك الحجز أو لتعزيز مطالبتك لدى الجهات المختصة.

- في حال عدولك عن السفر احرص على إبلاغ مكتب السفريات أو الشركة الناقلة قبل موعد الرحلة بمدة لا تقل عن (24) ساعة.

- الالتزام بالتواجد في المطار وال (TERMINAL) الصحيح قبل (ثلاث ساعات) على الأقل من إقلاع الرحلة.



- التأكد من وزن الأمتعة المسموح به من قبل شركة الطيران والمدون في تذكرة السفر.

- الالتزام بالتواجد عند حاجز وزن الأمتعة الخاص بشركة الطيران في الوقت المحدد للسفر وذلك لأن حاجز وزن الأمتعة يتم اغلاقه قبل موعد الرحلة (بساعة واحدة)، والتأكد من وقوفك أمام حاجز الوزن المخصص للرحلة التي سوف تسافر عليها.

- الالتزام بالتواجد عند بوابة المغادرة في الوقت المدون على بطاقة صعود الطائرة، وذلك لأن بوابة المغادرة يتم اغلاقها قبل موعد الرحلة ب (20) دقيقة.

- الانتباه إلى النداءات وشاشات عرض الرحلات في المطار وذلك لمعرفة التغييرات التي تطرأ على الرحلة الخاصة بكم.

يحق للمشاركين في الرحلات الشاملة (الجماعية) أن يتقدموا بشكواهم إلى الإدارة العامة للطيران المدني خلال مدة أقصاها (30) يوما من تاريخ العودة.

الرحلات الجماعية الشاملة هي الرحلات التي تتضمن أسعارها أجور النقل جوا وتكاليف الإقامة الكاملة في الخارج طوال مدة الرحلة وتكاليف الجولات الاستطلاعية في البلدان المراد زيارتها، في حالة إخلال المكتب بالتزاماته المتفق عليها، يجب أن تتقدم بشكوى إلى الإدارة العامة للطيران المدني خلال ثلاثين يوما على الأكثر من تاريخ العودة من الرحلة مصطحبا معك جميع الأوراق والمستندات التي تثبت حقك.

- تأكد من حيازة المكتب منظم الرحلة على موافقة الإدارة العامة للطيران المدني.

- تأكد من تفاصيل برنامج الرحلة وخط سير الرحلة ومواعيد الإقلاع والوصول ومحل الإقامة المتفق عليه.

- يجب التأكد من شروط الرحلة الجماعية وذلك بقراءتك للعقد قبل التوقيع عليه، والاحتفاظ بالعقد لحين العودة من الرحلة.

- تأكد من شركة الطيران الناقل وما إذا كانت رحلة الطيران مباشرة أم تشمل توقف عبر أحد المطارات (ترانزيت).



Awareness Instructions for the traveling public

Dear traveler, please visit the Kuwait International Airport website and our accounts on social media to know the latest updates in travel procedures

Kuwait Website:

Kuwaitairport.gov.kw

Instagram:

Kuwait_dgca

Twitter:

@Kuwait_dgca

Dear traveler, please comply to the following: -

- Ensure that your travel documents (Passport, Civil ID) are valid for at least six months.
- Ensure that you obtain all the requirements related to the country you wish to visit (a valid entry visa, a medical examination and security requirements of the country you intend to visit ...etc).
- If you have a medical condition, please bring the medical report at the time of travel.
- Dealing with travel and tourism offices and approved websites that have the approval of the General Directorate of Civil Aviation.



- Do not make more than one reservation on the same flight, to avoid canceling your entire reservation.
- Before your payment process, ticket issuance and hotel reservation make sure to check the price details and the terms and conditions of cancellation, refund or modification:
 - Travel ticket (ticket number created from 13-digits, name, date of travel, name of the air company (if there is a marketing company and an operating company), flight number, airport or the correct (TERMINAL) for the flight, departure time, itinerary, booking class, luggage allowance and ticket conditions).
 - Hotel reservation voucher (hotel name, hotel level, check-in and checkout time, room type, double or single, including breakfast ...etc, and booking conditions) please check the hotel photos and location before doing the reservation.
- Ensure that the ticket and the entry visa matching with your travel documents (passenger name and passport number).
- You must keep all the documents (receipt with the conditions of the ticket, contract, travel tickets, hotel reservation voucher, and boarding pass) To guarantee all your rights when submitting a complaint.
- Make sure to provide the travel agency or the air company (with your phone number and email) to notify you if there is any change in your flight.
- When you arrive to the hotel agreed upon with the Travel and Tourism Office and they informed you that they do not have a reservation in your name, you must obtain a written letter from the hotel management about the issue and get the hotel's seal on it, in order to review the office that made the reservation or to reinforce your claim to the competent authorities.



- If you want to cancel your travel, make sure to inform the travel agency or the air company at least (24) hours before your flight.
- You have to be at the airport and the correct (TERMINAL) at least (three hours) before the flight departure.
- Checking the weight of the luggage allowed by the airline.
- You have to be at the airline's counter at the time specified for travel, because the counter closed (one hour) before the flight, and ensure that you stand in front of the right counter for the flight which you will travel with.
- You have to be at the departure gate at the time indicated on the boarding pass, because the gate closed (20) minutes before the flight time.
- Pay attention to the calls and flight displays at the airport to keep you up to dates with any changes to your flight.



Participants in all-inclusive (group) flights have the right to submit their complaint to the General Directorate of Civil Aviation within a maximum period of (30) days from the date of return.

All-inclusive group trips are tripping whose prices include airfare, full accommodation costs abroad for the duration of the trip and the costs of survey tours in the countries to be visited. To submit a complaint, it supposes before (30) days maximum to the date of your return from the trip with all papers and documents that prove your right.

- Ensure that the tour operator office has the approval of the General Directorate of Civil Aviation.
- Ensure the details of the program, itinerary, departure and arrival times and the agreed place of residence.
- You have to check the conditions of the group trip by reading the contract before signing it, and keeping the contract until returning from the trip.
- Check with the carrier airline and whether the flight is direct or includes a stopover through an airport (transit).